

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ПАВЛОГРАДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ «ЮРЬЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»

ПРИКАЗ

29.05.2018 г.

№ 130

О создании комиссии по учету,
хранению, списанию и уничтожению бланков
документов об образовании,
и назначении ответственного по заполнению и выдаче
бланков аттестатов и приложений в 2018 году.

В соответствии с частью 4 статьи 60 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и на основании Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 февраля 2014 г. N 115 с изменениями на 8 июня 2015 года "Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов»,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по учету, хранению, списанию и уничтожению бланков документов об образовании в 2018 году в следующем составе:

председатель комиссии: Беспалова Н.А. - директор школы,

члены комиссии: Румянцева А.В. кл. руководитель 9 класса,

Дмитриенко О.А. – учитель физики, ответственный за информатизацию,

Крисань С.В. кл.руководитель 11 класс.

2. Назначить ответственной Беспалову Н.А. - директор школы, по учету, хранению, списанию, уничтожению и выдачу бланков документов об образовании (далее аттестаты) в 2018 году.

2.1. Беспаловой Н.А. на основании накладной принять бланки твердых обложек и титулов аттестатов, приложений по количеству и качеству, проверить отсутствие дефектов.

2.2. Беспаловой Н.А. обеспечить хранение аттестатов и приложений как документов строгой отчетности, в условиях, исключающие несанкционированный доступ к ним, а именно в кабинете директора в металлическом сейфе, закрытым на внутренний замок и опечатанным.

2.3. Беспаловой Н.А. осуществлять строгий учет аттестатов и приложений к ним в Книге учета и записи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании, похвальных грамот и в электронном виде.

3. Организовать работу комиссии по заполнению аттестатов 21.06.2018 г. Ответственной за заполнение бланков государственного образца Дмитриенко О.А.

- ознакомить членов комиссии по заполнению бланков аттестатов и приложений с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 февраля 2014 г. N 115 "Об утверждении Порядка

заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов» ;

- после заполнения тщательно проверить на точность и безошибочность внесенных записей.

4. Дмитриенко О.А. – обеспечить публикацию настоящего приказа на официальном сайте школы, в разделе, посвященном государственной итоговой аттестации.

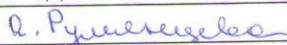
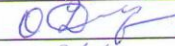
5. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:



Н.А.Беспалова

С приказом ознакомлены:

Дата	ФИО	Подпись
29.05.2018	А.В.Румянцева	
29.05.2018	Дмитриенко О.А.	
29.05.2018	С.В.Крисань	